

## Referat

### Bestyrelsesmøde, SOSU H, den 17. december 2020

17. december 2020 kl. 16.00 til 18.00    Sted: Teams

#### Deltagere:

Nanna Højlund  
Vagn Majland  
Janine Almy  
Karsten Søndergaard  
Dorte Tind Jørgensen  
Katja Kayser  
Lene Lindberg  
Pia Ludvigsen  
Line Bach Holm  
Chanette Andersen

#### Fra SOSU H:

Jeppe Rosengård Poulsen  
Anette Macko  
Gitte Brodersen  
John Steffensen

#### Afbud:

Sisse Marie Welling  
Niels Ulrik Sørensen

#### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra den 23. september 2020
3. Kvartalsrapport 3. kvartal 2020
4. Budget 2021-23
5. Trepartsaftale om flere faglærte og flere elever til sundheds- og omsorgsområdet
6. Orientering vedrørende covid-19
7. Forslag til plan for bestyrelsens arbejde i 2021 med grundlaget for en ny strategiplan

8. Orientering om udpegning til lokalt uddannelsesudvalg

9. Orientering fra SOSU H

10. Forslag til årshjul og mødedatoer i 2021

11. Eventuelt

## Referat:

### 1. Godkendelse af dagsorden

Det udsendte forslag til dagsorden blev godkendt.

### 2. Godkendelse af referat af mødet den 23. september 2020

Referatet af bestyrelsesmødet den 17. juni 2020 var godkendt skriftligt, og bestyrelsen havde ikke yderligere bemærkninger.

### 3. Kvartalsrapport 3. kvartal 2020

Der var udsendt en Kvartalsrapport for 3. kvartal 2020.

Anette gennemgik status for SOSU Hs økonomi efter 3. kvartal samt prognosen for 2020.

Prognosen forudser et pænt overskud på driften i 2020 på knap 8 mio. kr.. Den vigtigste årsag er større søgning til skolen, der betyder 145 flere årselever end budgetteret. Derfor er det forventet, at SOSU H kommer ud af 2020 med et overskud, selv efter at kurstabet fra låneomlægningen bliver realiseret pr. 31. december 2020.

Overskuddet hænger desuden sammen med ekstraordinære indtægter. Det drejer blandt andet om ekstra midler fra ministeriet til dækning af manglende indtægter fra AMU samt øgede omkostninger som følge af covid-19. Der er desuden en ekstraordinær indtægt fra tilbagebetaling af for meget betalt grundskyld.

Direktionens linje er, at i takt med det øgede elevtal er der tilsvarende ansat undervisere og medarbejdere. Siden efteråret har det desuden været nødvendigt at leje yderligere undervisningslokaler hos KVUC i St. Petri Passagen.

Kvartalsrapporten indeholdt ikke uddannelsesstatistik for erhvervsuddannelsesområdet. Anette uddybede, hvorfor sammenlægningen af data i Easy (der lukker med udgangen af 2020) fra de tidligere skoler og den efterfølgende overførsel til UDDATA+ har betydet, at det i efteråret ikke har været muligt at trække de data, der er grundlaget for uddannelsesstatistikken.

Formanden pegede på, at det er vigtigt at der kan genereres data, der kan vise udviklingen på uddannelserne, især på et tidspunkt, hvor der er stort fokus på velfærdsuddannelserne.

Anette oplyste, at overførelsen af data i første omgang har været de igangværende forløb. Overførelsen af afsluttede forløb efter planen skal ske i foråret 2021. Det blev aftalt, at skolen på vegne af bestyrelsen kontakter ministeriet og betoner betydning af, at skolen bliver i stand til at redegøre for udviklingen over tid.

Gitte gennemgik udviklingen på VEU-området. Der gennemføres uddannelse virtuelt, men fx Covid-19 kurset er godkendt til at blive gennemført med fysisk fremmøde. Der arbejdes på at finde en løsning på portøruddannelsen. Den er ramt af nedlukningen, men da uddannelsen retter sig mod sygehusområdet, kan uddannelsen måske få dispensation.

Det blev spurgt til, hvad konsekvensen af covid-19 har været for aktiviteten på AMU-området. Det blev aftalt, at der udsendes en status på faldet i aktivitet sammen med referatet.

#### **4. Budget 2021-23**

Der var udsendt en forslag til budget for 2021-2023.

Anette redegjorde for, at forslaget bygger på en 3-årig budgetmodel for ledelsesmæssigt at få et langsigtet syn på udviklingen. Budgettet bygger på en fremskrivning af det forventede antal elever de kommende tre år. Fremskrivningen af antallet af elever kobles med behovet for undervisere og øvrige medarbejdere samt behovet for bygninger (og dermed drift).

Forslaget til budget blev udsendt samme dag som forslaget til Finansloven blev offentliggjort. De ekstra bevillinger til SOSU-skolerne er derfor ikke indregnet i budgettet. Beregninger viser, at det for SOSU H vil betyde omkring 18 mio. kr. i hvert af de tre år. Pengene kommer i form af taksforhøjelser, og vil blive anvendt til at forbedre uddannelsen for eleverne.

Budgettet blev godkendt, og bestyrelsen forventer en revideret udgave, der indregner de ekstra indtægter.

#### **5. Trepartsaftale om flere faglærte og flere elever til sundheds- og omsorgsområdet**

Der var udsendt den del af trepartsaftalen, der vedrører det offentlige område.

Formanden indledte punktet og gennemgik de væsentligste punkter i aftalen. Formanden fremhævede aftalen om løn til GF2 elever over 25 år, der forventes at give en øget søgning. Der skal desuden forhandles nye 5-årige dimensioneringsaftaler for de tre erhvervsuddannelser.

Formanden fremhævede, at det er en forholdsvis stor andel af AUB-midlerne, der går til det offentlige velfærdsområde, og at der dermed også er en forventning om synlige resultater.

Jeppe nævnte, at direktionen i første omgang har fokus på, hvordan samarbejdet med praktikken kan udvikles samt en styrkelse af EUX. Der kommer et oplæg til indsatser på det næste bestyrelsesmøde.

Janine spurgte til, hvorfor der i budgettet er indregnet et svagt faldende elevtal i 2022 og 2023, når målet er en øget rekruttering og mulig højere dimensionering. Jeppe svarede, at tallene i budgettet

bygger på en antagelse om, at efter covid-19 vil være færre, der skifter branche, og fortsat konkurrence om at rekruttere de unge.

Det blev desuden nævnt, at der bør være opmærksomhed på at øge søgningen til den pædagogiske assistentuddannelse. Katja nævnte, at Københavns Kommune har flere indsatser i gang i forhold til at øge overgangen fra GF2 til hovedforløbet, samt at kommunen som forsøg har ansat 30 voksne i et læringsforløb, hvor de med løn følger en social – og sundhedsassistent. Forhåbningen er, at de efterfølgende begynder i uddannelse.

Chanette oplyste, at elevrådet arbejder med at synliggøre uddannelsen, så synet på uddannelsen bliver ændret. Det er forkert, hvis elever vælger uddannelse ud fra en forventning om, at det kan enhver finde ud af.

Bestyrelsen drøftede på den baggrund, at der bør være opmærksomhed på, at det er de rette elever, der søger uddannelsen. Det blev fremhævet, at der er brug for synliggørelse af karriereveje – både inden for området og gennem videreuddannelse.

## **6. Orientering vedrørende covid-19**

Der var udsendt en orientering, der var blevet overhalet af udmeldingen om, at skolen igen den 9. december lukkede for fysisk tilstedeværelse.

Jeppe redegjorde for, at det var delvist forventet, og at der heldigvis var erfaringer fra forårets nedlukning, så nedlukningen er forløbet fornuftigt.

Til forskel fra foråret gennemføres prøver med fysisk tilstedeværelse og censor deltager virtuelt. Der er desuden lektiecafeer, hvor sårbare elever, der ønsker det, kan komme på skolen.

Jeppe fremhævede, at inden nedlukningen havde der været gjort et stort arbejde med smitteopsporing og rådgivning til elever og pårørende. Det havde haft den positive effekt, at der nærmest ikke har været smitte mellem eleverne på skolen. Smittede elever – og enkelt medarbejdere – er smitte andre steder end på skolen.

## **7. Forslag til plan for bestyrelsens arbejde i 2021 med grundlaget for en ny strategiplan**

Der var udsendt et bilag med et forslag om, at bestyrelsen på møderne i 2021 gør status på fusionen og SOSU Hs udvikling, herunder evaluerer bestyrelsens funktion. Der skal gennemføres ny udpegning til bestyrelsen med udgangen af 2021.

Bestyrelsen drøftede oplægget. Der blev peget på, at der bør indgå en status og evaluering af fusionen og fusionsprocessen.

Bestyrelsen betonedede, at denne proces ikke må bremse de opgaver og initiativer, der er brugt af bestyrelsen arbejder med det kommende år.

Skolen bekræftede, at den beskrevne proces ikke vil påvirke bestyrelsens opgaver og initiativer i 2021. Der er brug for, at den ny udpegede bestyrelse definerer udviklingsmål for SOSU Hs udvikling

i den kommende bestyrelsesperiode og en status på fusionen og fusionsprocessen kan indgå i det kommende arbejde med målene for skolens udvikling.

Med bemærkningerne indgår forslaget i bestyrelsens arbejde det kommende år.

### **8. Orientering om udpegning til lokalt uddannelsesudvalg**

Der var udsendt et bilag, der redegjorde for, at det lokale uddannelsesudvalg er etableret og er i gang med arbejdet. Der er holdt to møder i hver af de fem udvalg.

Der skal være en forbindelse mellem bestyrelsen og det lokale uddannelsesudvalg. Det er foreslået, at der er et fælles møde mellem bestyrelsen og det lokale uddannelsesudvalg i forbindelse med 2. møde i 2021.

Der er interesse for, at mødet omfatter alle medlemmer af det lokale uddannelsesudvalg. Der udarbejdes et forslag til, hvordan medlemmerne af udvalgene og bestyrelsen kan mødes – det vil med skolerepræsentanter dreje sig omkring 90 deltagere.

Der kommer et orienteringspunkt på bestyrelsens dagsorden om det lokale uddannelsesudvalg.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **9. Orientering fra SOSU H**

Der var udsendt et bilag med orientering fra SOSU H.

Jeppe nævnte knivoverfaldet, der fandt sted på St. Petri. Det var håndteret særdeles godt af medarbejdere og elever. Det har alligevel givet anledning til, at skolens beredskabsplaner bliver eftersat.

Videnscentret for velfærdsteknologi har fået bevilling til yderligere 4 år. Samtidig er der indledt et samarbejde med det Center Vest (Ålborg), om et tættere samarbejde og en ny struktur, der vil give bedre kontakt til de øvrige SOSU-skoler.

Endelig nævnte Jeppe, at det var en stor indsats som medarbejderen på skolen havde ydet i 2020. Der er kommet flere elever og dermed nye kolleger. Der er etableret undervisning på en ny adresse. Det lokale uddannelsesudvalg er i gang, og arbejdet med de lokale undervisningsplaner er i fuld gang. Oven i dette har der været mange opgaver i forhold til covid-19 - to nedlukninger, ombygninger flytning af medarbejder mv.

Formanden anerkendte den store indsats, og bad Jeppe hilse medarbejderne og takke for indsatsen.

### **10. Forslag til årshjul og mødedatoer i 2021**

Der var udsendt et forslag til mødedatoer i 2021 samt enkelte forslag til punkter på årets møder.

Bestyrelsen godkendte det udsendte forslag.

## **11. Eventuelt**

Det var Dorte Tind Jørgensens sidste bestyrelsesmøde. Formanden takkede Dorte for hendes store indsats på skolen og i bestyrelse både før, under og efter fusionen. Dorte takkede ligeledes for samarbejdet gennem årene.

Formanden ønskede alle en god juleferie – og Katja mindede om den store gruppe medarbejdere i sundhedsvæsenet, der står over for den nye store opgave med at indlede vaccinationerne mellem jul og nytår.