

## / Censorvejledning til prøver via Microsoft Teams

I denne vejledning kan du se, hvordan du deltager i virtuel prøveafholdelse. Har du brug for IT-hjælp kan du kontakte SOSU H's HelpDesk på tlf. 7250 5330.

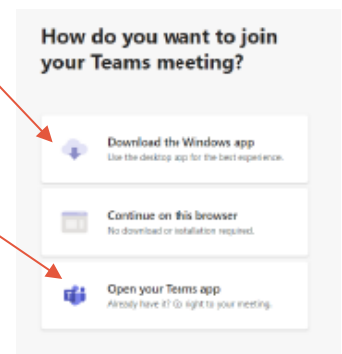
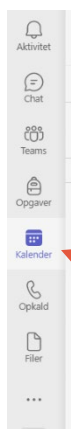
### Sådan kommer du ind i det virtuelle prøverum

Du vil via mail eller mødeindkaldelse i Outlook blive indkaldt til prøven. Det er eksaminator, der indkalder dig. Du indkaldes også til et formøde med eksaminator.

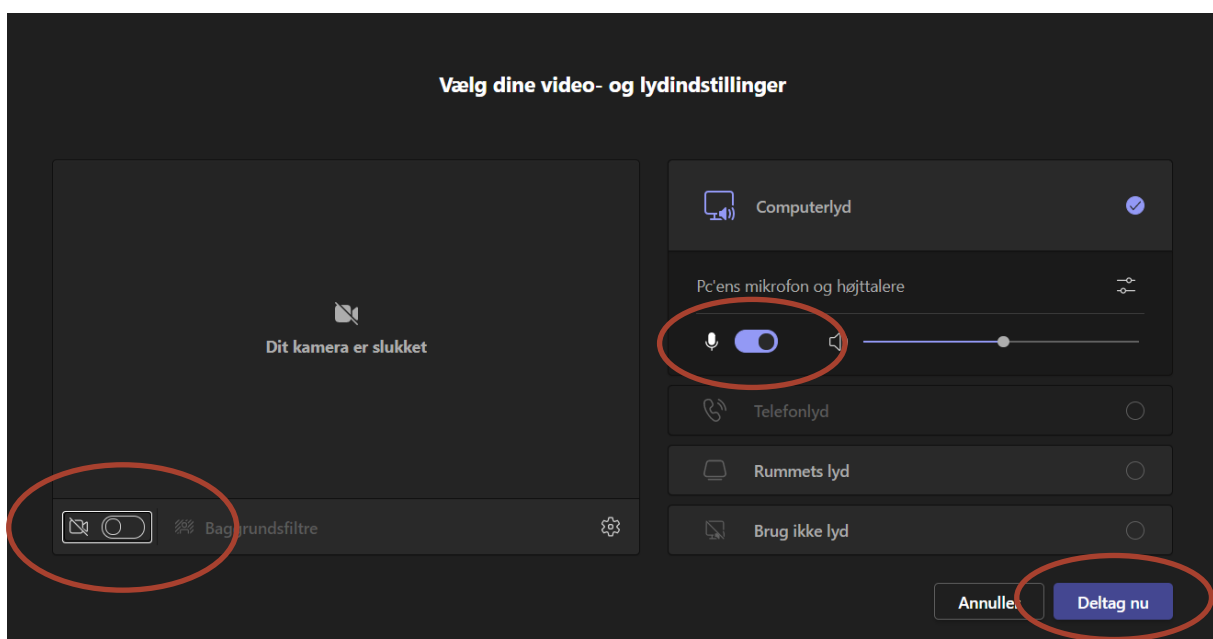
For at deltage i det/de Teams-møder du er blevet indkaldt til, klikker du på det link du har modtaget fra eksaminator. Så ser du billedet til højre. Vi anbefaler at du deltager i mødet via teams app'en, hvis du ikke allerede har teams-appen, kan du downloade den [her](#). Du kan også klikke på det modtaget link fra eksaminator, så får du følgende billede, du downloader ved at klikke her. Hvis du allerede har Team app'en på din pc, så deltager du ved at klikke her.

(Vejledning til download af Microsoft Teams findes sidst i denne vejledning).

Hvis du har Teams-app'en, Kan du også deltage gennem kalenderen i Microsoft Teams.

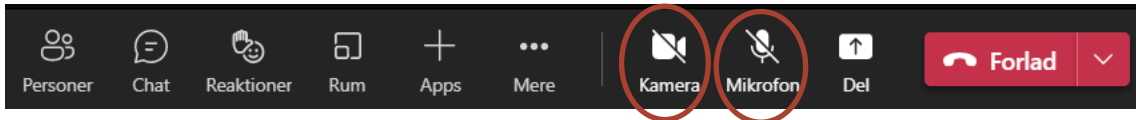


Inden du kommer ind i mødet, ser du nedenstående billede. Her skal du huske at slå dit kamera og din mikrofon til. Når det er slået til, klikker du på deltag nu.



Nu er du inde i mødet med eksaminator og I kan afholde enten formøde eller prøve.

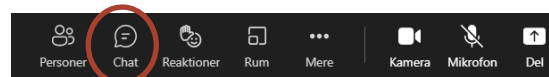
Under mødet har du følgende panel:



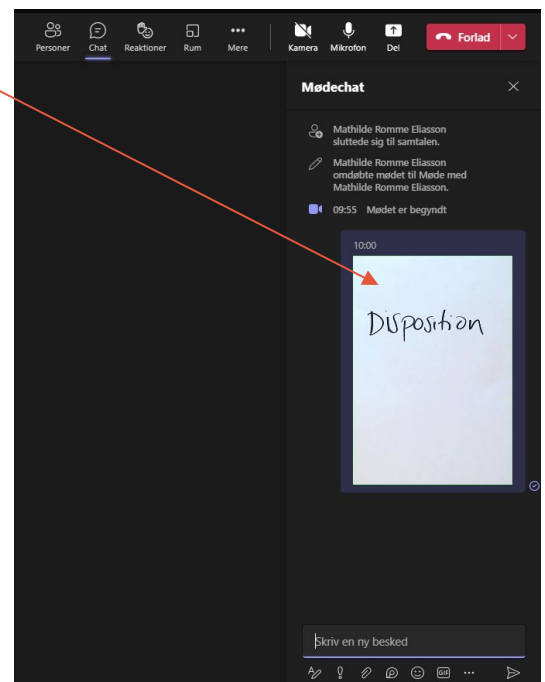
Her kan du slå dit kamera og din mikrofon til og fra i løbet af mødet. Kameraet skal være tændt under prøven, men det kan slukkes ved pause o.l.

## / Elevens disposition

På SOSU H bruges der et dokumentkamera til at sende elevernes dispositioner til prøven direkte i Microsoft Teamsmødet. Dispositionen bliver sendt i mødechatten. Du åbner mødechatten ved at klikke på taleboblen i menulinien.



Når mødechatten er åben, kan du se elevens disposition.



Klik på billedet af dispositionen i chatten, for at åbne den. Herefter kan du vælge at downloade dispositionen ved at klikke på pilen, øverst til højre i vinduet. For at lukke vinduet, skal du trykke på **Luk**. Det kan være en fordel at downloade dispositionen, så har du nem adgang til dispositionen under hele prøven.

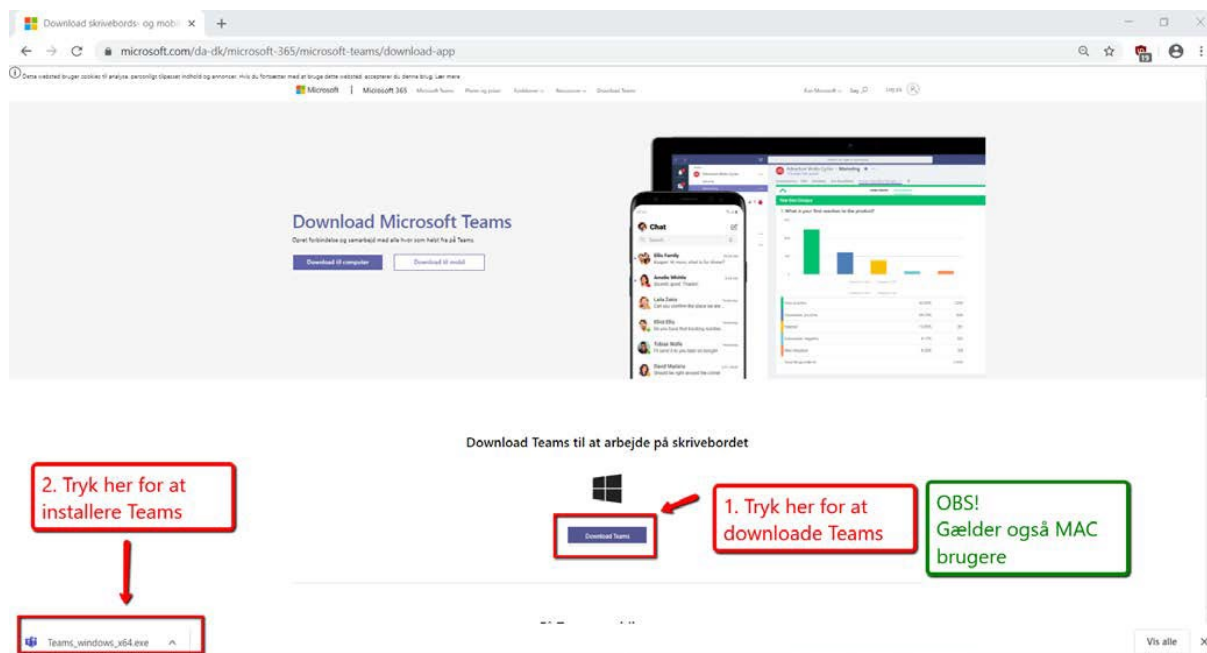


Elevernes dispositioner vil være tilgængelig i mødechatten under hele mødet.

## / Sådan downloader du Microsoft Teams

Klik på dette link: [Download Microsoft Teams](https://www.microsoft.com/da-dk/microsoft-teams/download-app).

Du kommer nu frem til denne side. Følg 1. og 2 (se de røde kasser). Kan du ikke se feltet til download, så scroll lidt ned. Bruger du en anden internetbrowser end Chrome, vil du evt. se status på download i toppen af højre af side af skærmen.



Her vises som eksempel Microsoft Edge. Hvis du ikke kan se den lille download-pil, så tryk på de tre "..." og derefter på Download.

