

/ Referat fra møde i lokal uddannelsesudvalg Vest

Dato: D. 19. november 2025 kl. 13.00 – 15.00

Sted: SOSU H Brøndby, Brøndby Møllevvej 4, lokale 229 (mulighed for deltagelse over Teams)

Deltagere:

FOA: Susanne Rasmussen, Heidi Kelm Jensen, Susie Lentz

KKR: Karina Djurhus, Helle Sepstrup, Laila Kelager

Region H: Malene Ricken, Solveig Østergaard

SOSU H: Thorbjørn Thygesen, Mette Thimgaard Gudiksen, Marie-Louise Reitov (AMU)

Sekretariat: Jette Emborg Nielsen (SOSU H)

Fraværende:

FOA: Emil Ottesen, Lars Ole Jacobsen, Michael Gyes, Karina Ørslev Larsen

KKR: Lisbet Nygaard, Mette Plett

Elev: Isaac Maciel

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

Godkendelse og opfølgning af referat fra møde d. 4/9 2025

Referatet er godkendt uden yderligere kommentarer.

2. Status på ældrelov

Udvalget drøftede og videndelte nyt vedr. den nye ældrelov.

Det blev fremhævet, at det er forskelligt, hvor langt kommunerne er i forhold til implementeringen af ændringerne. Nogle steder vil der være nogle udfordringer på baggrund af etablering af f.eks. teams, så det blev italesat, at vi skal kommunikere positivt om de nye tiltag. Det gælder også kommunerne imellem, da eleverne jo kan ansættes i andre kommuner efter endt uddannelse.

Der blev drøftet, at der kan være nye begreber, som eleverne skal forholde sig til. Og det blev understreget, at det er vigtigt, at eleverne er informeret om, at der er tale om endnu en lovgivning, som de skal forholde sig til. Det blev ligeledes nævnt, at emner/konsekvenser vedr. den nye ældrelov skal indskrives i undervisningsmaterialet. Der skal ligeledes hele tiden holdes fokus på definitioner som helhedspleje og etablering af teams, da der er områder, hvor eleverne endnu ikke er klædt på til at forstå processerne. Thorbjørn Thygesen fremhævede, at det er vigtigt at skabe billeder og cases for eleverne, så de får en konkret forståelse af, hvad der sker i praksis.

Heidi Jensen fortalte, at Rødovre kommune er i gang med implementeringen. Hun nævnte et tværfagligt møde, hvor eleverne deltog, hvilket hun ser som positivt, da eleverne jo også har kontakt med borgerne. Eleverne bidrog faktisk med input på mødet, og hun håber, at denne inddragelse smitter af på andre områder, så man husker eleverne i processen. Hun understregede, at der sker meget i kommunerne lige nu, og at eleverne derfor vil opleve

forskelle. Nogle lokalgrupper er langt fremme, mens andre endnu ikke er startet. Plejecentre er f.eks. ikke i gang endnu, hvilket bør italesættes på skolen.

Marie-Louise Reitov orienterede om, at SEVU har nedsat en arbejdsgruppe, der skal se på en eventuel justering af målene for social- og sundhedsuddannelserne, og at skolen her har bidraget med et oplæg om helhedspleje.

Laila Kelager afsluttede med at informere om, at det på det centrale LUU er besluttet, at emnet skal være et fast punkt, så der sikres kontinuerligt fokus.

3. Arbejdsgrupper nedsat af central LUU

Laila Kelager og Malene Ricken præsenterede VTU-arbejdsgruppens to indsatser: 1) Et rum i Microsoft Teams 'Strategisk vidensdeling og samarbejde' og 2) Et justeret dialogværktøj.

Ift. teamrummet har arbejdsgruppen nedsat en interim-redaktionsgruppe, som kan tænkes at blive en af de faste arbejdsgrupper i det nye LUU. I redaktionsgruppen sidder Cathrine Fenger Benwell (Københavns Kommune), Laila Kelager (Vallensbæk Kommune), Malene Ricken (Region H) og Pernille Lundberg (SOSU H). Formålet med redaktionsgruppen er at sikre relevant indhold i teamrummet for alle parter.

Det justerede dialogværktøj blev præsenteret på dialogmødet vedr. social- og sundhedsuddannelserne d. 7/11 2025. Der var enkelte bemærkninger fra udvalget, men der bliver ikke lavet ændringer nu. Dels er det justerede dialogværktøj godkendt af central LUU, og dels har arbejdsgruppen besluttet, at dialogværktøjet skal sættes i værk primo 2026 og evalueres i 2027. Arbejdsgruppen har i øvrigt besluttet ikke at lave en pilotafprøvning.

Der blev spurgt ind til, om eleverne får tid til at arbejde med det. Mette Thimgaard forklarede, at der ikke ændres praksis, da skolen allerede arbejder med det nuværende dialogværktøj efter hvert tema og på oplæringsforberedende dage, hvor eleverne får tid til at gennemgå det. Suzie Lentz bemærkede, at hun har opfordret kolleger i psykiatrien til at give eleverne tid til at udfylde dialogværktøjet.

Der blev drøftet, hvordan dialogværktøjet skal anvendes i oplæringen, og Laila Kelager forklarede, at det skal bruges i f.eks. forventnings-, midtvejs- og slutsamtaler. Det skal ikke kobles til hjælpeskemaet.

Suzie Lentz rejste en bekymring om, at Københavns Kommune, som bruger eget hjælpeskema, kunne vælge at lave deres eget dialogværktøj. Laila Kelager beroligede med, at kommunen har været med til at udvikle det justerede dialogværktøj og forventes at bruge det.

Der udarbejdes et tilsvarende dialogværktøj for social- og sundhedshjælperuddannelsen.

Herefter blev planerne for det nye LUU drøftet, hvor udkastet til forretningsorden til ny LUU har fået tilslutning i central LUU. Det skal besluttet endeligt på møde i SOSU H's bestyrelsen d. 16/12 2025.

Der blev spurgt, om der er peget på, hvem der skal sidde i det nye udvalg og arbejdsgrupper. Malene Ricken svarede at VTU-arbejdsgruppen kun kan forholde sig til antallet, og ikke hvem der udpeges.

Karina Djurhus udtrykte bekymring for, at cheferne kommer med et andet perspektiv og dagsorden, og derfor skal der være fokus på at vælge personer, der virkelig ønsker at bidrage. Laila Kelager svarede, at dette har været drøftet i arbejdsgruppen. Karina Djurhus spurgte yderligere, om forandringen med den kommende Region Øst påvirker processen. Malene Ricken svarede, at hvis der sker noget i forhold til skolen, skal der ses på det.

4. Nyt vedr. arbejdsmarkedsuddannelser (AMU)

Marie-Louise Reitlov orienterede om, at udkast til SOSU H's udbudspolitik har været på central LUU, der har givet input. Udbudspolitikken revideres årligt og skal godkendes i bestyrelsen.

SEVU har udarbejdet en ny model vedr. AMU-uddannelser til oplæringsvejledere. Modellen gør det mere tydeligt, hvad der er af muligheder som oplæringsvejledere. Se eventuelt mere her (link): [Oplæringsvejledning](#)

På SOSU H køres nu den nye oplæringsvejlederuddannelse for pædagogisk assistent, basis 1, hvor der er oprettet et hold.

Der er en pulje til vikardækning, når social- og sundhedshjælpere er på udvalgte uddannelser. Se evt. mere her (link): [pulje med vikardækning til social- og sundhedshjælpere](#)

Der er nu 20 kommuner, der har ansøgt om implementeringsstøtte til implementering af ældreloven.

Udvalget havde ingen kommentarer til orienteringen.

5. Elever i LUU

En arbejdsgruppe under LUU Nord har lavet et udkast til en one-pager rettet mod rekruttering af elever til lokale uddannelsesudvalg. Udvalget drøftede herefter om arbejdsgivere kan gøre noget for at få flere elever til LUU.

Der var følgende forslag (opsummeret fra drøftelsen):

- **Italesæt værdien af deltagelse**
Forklar tydeligt, hvorfor elevdeltagelse gør en forskel – både for skolen og for eleverne.
- **Afklar krav til deltagelse i LUU**
Behøver man være i elevrådet for at blive medlem af LUU? Som det er nu, vælges eleverne i elevrådet. Skal det ændres, skal vedtægterne for elevrådet ændres, eller der skal åbnes for bredere deltagelse.

- **Prikke elever og synliggør mulighederne**
Høre elever (også i oplæringen), der er i elevrådet, om de vil være med i LUU. Hæng one-pageren op i oplæringen. Kommunikér via undervisere. Rekrutter evt. på grundforløb 2.
- **Om one-pageren**
 - Gør den mindre teksttung, og brug elevrettede formuleringer
 - Brug billeder, der viser elevgruppens diversitet og fra pågældende lokation
 - Undgå forkortelser som "LUU". Gør det interessant ved f.eks. at skrive "Indflydelse på uddannelsen"
- **Undgå snæver rekruttering**
Overvej også at rekruttere elever med f.eks. højt fravær, da de kan give værdifulde perspektiver på uddannelserne. På den anden side er LUU-materiale ofte teksttungt, så det skal også være elever, der kan se sig ind i det.

Sekretariatet videregiver inputs til arbejdsgruppen.

6. Nyt fra SOSU H

Thorbjørn Thygesen orienterede om, at en af uddannelseslederne i Vestsøjlen har søgt nye udfordringer. Der ansættes en ny ved årsskiftet. Indtil da varetages rollen af Thorbjørn Thygesen med hjælp af en af de andre uddannelsesledere i søjlen.

7. Nyt fra formandskabet og medlemmer

Der blev rejst et spørgsmål fra Susanne Rasmussen om konceptet "Juniormesterlærer", hvor hun har kendskab til fra hendes område, at 10. klasse elever kommer i lære/ansættes. Det kan måske skabe interesse for SOSU-området. Susanne Rasmussen forklarede, at ordningen især er rettet mod skoletrætte unge.

Helle Sepstrup fortalte, at der tidligere har været en henvendelse i hendes kommune om noget lignende, som endte med en ordning på et plejecenter. Heidi Jensen har ikke hørt om juniormesterlærer på SOSU-området, men at det findes inden for andre områder, og tilføjede, at det er uklart, hvor initiativet ender, da det er lokalt forankret i kommunen.

Laila Kelager delte erfaringer med "Miniskills" for 7. klasse og foreslog, at man kunne tænke noget lignende ind i introforløb. Thorbjørn Thygesen pegede på, at SOSU H allerede har et brobygningscenter med tilsvarende aktiviteter. Laila Kelager bemærkede, at et samarbejde med UU-vejledere kunne være en naturlig kanal, og afsluttede med, at der ikke er stor erfaring med ordningen endnu, men at det formentlig kommer til at udvikle sig.

8. Eventuelt

Der blev rejst en opmærksomhed på, at når prøven i Farmakologi og medicin håndtering er flyttet til senere i elevernes uddannelse, skal kravene i oplæring 2 også tilpasses. Det giver en lidt anden opgave for oplæringsvejlederne.

Helle Sepstrup gjorde opmærksomme på, at FOA har henvendelser fra ansøgere med et handicap, der siger sig, at de har krav på at komme til samtale. Der var enighed om, at drøftelsen ikke høre til i dette udvalg, men det tages med videre til KUA.