

Referat

Møde i det lokale uddannelsesudvalg – Vest

Dato og tid: 17. marts 2021 kl. 14.00 til 16.00

Sted: Teams

Tilstedeværende

Helle Udsen, formand

Lisbeth Nygaard

Marie Fogh

Mette Plett

Malene Balle Ricken

Solveig Østergaard

Fra SOSU H

Jacob Bro

Ida Scheel Christensen

John Steffensen

Afbud:

Susanne Rasmussen, næstformand

Vivi Lone Andersen

Susie Lentz

Lars Ole Jacobsen

Mette Pia Schilling

Heidi Kelm Jensen

Susanne Thygesen

Dagsordenspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 15. december 2020
3. Tema – Øget gennemførelse
4. Elevtilfredshedsundersøgelse og virksomhedstilfredshedsundersøgelse
5. Røgfri skoletid
6. Nye lokale undervisningsplaner

Orienteringspunkter

7. AMU
 8. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19
 9. Orientering fra formandskabet og medlemmer
 10. Eventuelt
-

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 15. december 2020

Der var udsendt et udkast til referat. Der var ikke indkommet bemærkninger, og udvalget har ikke supplerende bemærkninger. Referatet af mødet den 15. december 2020 er godkendt.

3. Tema – Øget gennemførelse

Anita Arslan, projektleder, fremlagde resultaterne af tre projekter rette mod to-sprogede elever, som er gennemført i samarbejde med Københavns Kommune. Der var udsendt en afrapportering fra SOSU H og fra Københavns Kommune.

Det første af projekterne var bygget op om ansættelsen af et antal undervisningsassistenter, der blev knyttet til et antal hold, og hvor de kunne bistå eleverne med forberedelse af kommende undervisning eller opfølgning på gennemført undervisning. Det er en fælles observation fra projekterne, at eleverne i målgruppen har sproglige udfordringer, og de anvender forskellige strategier til at skjule det. Undervisningsassistenterne kunne forberede eleverne på fagudtryk mv. der ville indgå i kommende undervisning samt samle op efter undervisningen – fx bistå med forståelsen af opgaver.

Det andet af projekterne byggede på ansættelsen af mentorer. Hver mentor fulgte et antal elever i den sidste del af skoleperioden og fulgte med ud i praktikken. De bistod eleverne med forståelse af ord og opgaver, men bistod også i forhold til personlige forhold fx i forhold til offentlige institutioner. De viste sig at have en vigtig funktion i overgangen mellem skole og praktik, hvor de hjalp med forståelse af de mange informationer, og i praktikken havde de en funktion i forhold til elevernes forståelse af arbejdspladskulturen og i at forstå de professionelle relationer på arbejdspladsen.

I det tredje projekt fik eleverne I-pads med apps der kan understøtte sprogforståelse. Projektet er ikke afsluttet, så der foreligger ikke resultater.

Resultaterne fra de to første projekter viser, at der har været en synlig effekt på eleverne sproglige udvikling og faglige udvikling. Både elever, undervisningsassistenter og mentorer fremhæver, at projekterne har medvirket til, at eleverne føler sig mere sikre, og dermed får større udbytte af undervisningen og praktikken.

Udvalget takkede for oplægget og drøftede problemstillingerne, som projekterne var rettet i mod samt resultaterne. Udvalgets drøftede elevernes sproglige udfordringer og herunder deres sproglige niveau, når de begynder på uddannelsen.

Der blev spurgt til kurser i AMU, der kan øge medarbejdernes viden i praktikken om disse problemstillinger. Ida, fra kursusafdelingen, nævnte, at kurset "Særlige indsatser" kan tilpasses forskellige typer indsatser, herunder fx en indsat i forhold til to-sprogede elever.

4. Elevtilfredshedsundersøgelse og virksomhedstilfredshedsundersøgelse

Ole Roemer, kvalitetskonsulent, deltog under punktet og gennemgik resultaterne af den seneste elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) og virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU) – begge gennemført oktober til december 2020 - samt en undersøgelse af elevernes tilfredshed med fjernundervisning.

Elevtilfredshedsundersøgelsen viste, at eleverne i 2020 havde svaret mere positivt på deres tilfredshed med SOSU H end i 2019. Den samlede tilfredsheds var gået fra 4,0 i 2019 (på en skala fra 1 til 5,0) til 4,4 i 2020. En stigning på 0,4 er en væsentlig stigning.

Ole gennemgik nogle af de områder, hvor eleverne især har angivet en større tilfredshed. Herunder elevernes svar på deres tilfredshed med praktikken, hvor der ses en høj tilfredshed.

SOSU H havde i januar 2021 gennemført en undersøgelse af elevernes tilfredshed med fjernundervisning. 1.100 elever har deltaget. Resultatet viste, at eleverne deler sig i to lige store grupper. 48 pct. er enten tilfredse eller meget tilfredse, mens 48 pct. er utilfredse eller meget utilfredse.

Godt halvdelen af eleverne har tilføjet kommentarer, der endnu ikke er færdigbehandlet. Ole præsenterede nogle karakteristiske udsagn – blandt andet elevudsagn om bekymring deres faglige niveau. Undersøgelsen vil blive drøftet med elevrådet, og besvarelsen skal desuden drøftes med underviserne for at finde veje til forbedringer.

Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen viste, at praktikken i 2020 havde vurderet samarbejdet med skolen lavere end i 2019. Ole fremhævede nogle af de punkter, hvor tilfredsheden var faldet. Det gælder fx viden om, hvad eleverne beskæftiger sig med i skoleperioderne samt muligheden for at finde de rette medarbejdere på skolen, når der er brug for kontakt til skolen.

Udvalget takkede Ole og drøftede de tre undersøgelser. Udvalget genkendte det billede, som undersøgelserne tegner. Der blev peget på, at der er brug for gensidig information mellem skole og praktik – og at fx GDPR medvirker til, at det er mere vanskeligt end tidligere. Det blev desuden nævnt, at skolens størrelse også kan medvirke til at samarbejdet er blevet vanskeligere.

I forhold til fjernundervisning nævnte Jacob, at skolen vil prøve at inddrage de gode erfaringer fra fjernundervisning i den normale undervisning fx med hensyn til varigheden af

oplæg. Jacob nævnte, at skolen er i gang med et større projekt, der har som mål, at gøre administrationen mere enkel, og gøre det enklere at finde de rette medarbejdere på skolen.

5. Røgfri skoletid

Jacob redegjorte kort for, at der indføres røgfri skoletid den 1. august 2021. Det er lovgivning, der kommer til at gælde for alle ungdomsuddannelser. Da der er tale om røgfri skoletid, gælder det den tid eleverne er i skole, uanset hvor de befinder sig. Det kommer også til at gælde medarbejderne og besøgende på skolen.

Der kommer en nærmere beskrivelse af rammerne for røgfri skoletid, og de kommer forbi på udvalgets næste møde. Ved overtrædelse af reglerne om røgfri skoletid, så er sanktionerne de samme, som ved alle andre overtrædelser af skolens ordensregler.

Udvalget drøftede orienteringen, og fandt at indførelsen af røgfri skoletid helt falder i tråd med at flere og flere arbejdspladser er blevet røgfri, og den generelle tendens i samfundet.

6. Nye lokale undervisningsplaner

Ilse Jæger og Trine Woller, udviklingskonsulenter, deltog under punktet. Skabelonen for de lokale undervisningsplaner var udsendt som bilag. Efter mødet i det centrale udvalg blev det besluttet, at det vil mere konstruktivt, at skabelonen drøftes senere.

Der var i stedet behov for udvalgets tilkendegivelse af brugen af de to tidligere skolers materialer, der skal medvirke til at sikre den bedst mulige sammenhæng mellem skole og praktik. Det drejer sig om PIXI LUP, Skolevejledningen og Håndbog i praktikuddannelsen. Hvis materialerne bliver anvendt, så er der brug for nye fælles udgaver af en mindre og forklarende udgave af LUP'erne og noget materiale til praktikken.

Der kan fx inviteres til en fælles workshop/temadag om emnet og efterfølgende nedsættelse af nogle arbejdsgrupper, der medvirker ved udarbejdelsen af materialet.

Udvalget drøftede derfor brugen af og behovet for en opdatering af PIXI LUP, Skolevejledningen og Håndbog i praktikuddannelsen. Der var flere, der fremhævede, at det er materialer, der bliver anvendt, og at der er brug for opdateringer i forhold til undervisningsplanerne.

Orienteringspunkter

7. AMU

Ida orienterede om fjernundervisningen på AMU og deltagernes tilfredshed. Generelt er deltagerne og arbejdspladserne tilfredse med den digitale fjernundervisning. Det er dog ikke alle kurser, der egner sig til at blive gennemført digitalt.

Kursusafdelingen arbejder på at synliggøre og fremme, at AMU kan bruges til ruste medarbejdere til at begynde ny uddannelse – det kan fx være i forbindelse med ufaglært til faglært.

Indførelsen af prøver på AMU har haft en effekt i forhold til at højne uddannelsens status. Det gælder både i forhold til arbejdspladserne og for deltagerne. Deltagerne kan godt være nervøse for prøven, men når den er gennemført fører det til en større tilfredshed med at have gennemført kurset.

Kursusafdelingen er interesseret i at høre, når der er behov for nye kurser, der kan medvirke til medarbejdernes kompetenceudvikling, og Ida henledte opmærksomheden på Kursusafdelingens nyhedsbrev.

8. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19

Ole havde under punkt 4 gennemgået undersøgelse af elevernes tilfredshed med fjernundervisning.

Jacob orienterede om de første små åbninger for, at eleverne kan komme tilbage på skolen. Åbningen er meget begrænset, og der vil være forskellige løsninger på de forskellige udbudssteder.

SOSU H opfordrer til, at flere melder sig som censorer. Der var udsendt et bilag med rammerne for eksterne censorer.

Udvalget drøftede censorfunktionen. Udvalget pegede på, at censorlisterne er uoverskuelige. Det er på nuværende tidspunkt ikke til at se, om prøverne gennemføres med fysisk tilstedeværelse, eller om de foregår on-line. Jacob oplyste, at SOSU H gennemfører prøverne som on-line prøver. Andre skoler gennemfører prøver med fysisk fremmøde. Skolen vil se på censorlisterne.

9. Orientering fra formandskabet og medlemmer

Der blev gjort opmærksom på et problem med elever, der har elektroniske hjælpemidler i forhold til ordblindhed. Der er flere arbejdspladser, der på grund af krav til sikkerhed ikke tillader andet elektronisk udstyr end arbejdspladsens eget. Det giver eleverne problemer. Skolen vil se på problemstillingen.

Udvalget drøftede desuden kort den varslede høring om ansættelse af GF2 elever. (Det er efterfølgende planlagt, at høringen udsendes til alle medlemmer af LUU, så snart den er modtaget fra ministeriet. Der kommer en svarfrist den 7. april kl. 12.00. Det er sandsynligt, at FOA koordinerer deres svar, og det er muligt, at der på arbejdsgiversiden sker koordination gennem KKR).

10. Eventuelt

Der var ikke bemærkninger under punktet.

JST, 23-03-2021

