

Referat

Bestyrelsesmøde, SOSU H, 15. september 2022

Kl. 15.00 til 18.00

Sted: Skelbækgade 1

Deltagere:

Nanna Højlund
Janine Almy
Lene Lindberg
Karina Vestergård Madsen
Marianne Dyrberg
Marianne Dithmer
Inga Aaberg
Emil West
Jannie Vestergaard Nielsen (punkt 3)

Fra SOSU H:

Jeppe Rosengård Poulsen
Gitte Brodersen
Anette Macko
John Steffensen
Anita Aslan (Punkt 3)

Afbud:

Katja Kayser
Vibeke Westh
Kent Max Magelund
Niels Ulrik Sørensen
Emilie Koch Helsø

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Drøftelse af Strategiplan 2026
4. Status for FL-enheden
5. Kvartalsrapport 2. kvartal 2022
6. Orientering
7. Eventuelt

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden

Det udsendte forslag til dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Der var ikke kommet bemærkninger til referatet, og bestyrelsen havde ikke supplerende kommentarer. Referatet af mødet den 20. juni er godkendt.

Inga oplyste, at der er blevet fulgt op på, elevrepræsentanternes kommentarer på seneste møde om elevrådsmedlemmernes mulighed for deltagelse i elevrådsrådsmøder.

3. Drøftelse af Strategiplan 2026

Der var udsendt et udkast til strategiplan på grundlag af bestyrelsens drøftelser på det seneste møde.

Forretningsudvalget havde desuden inviteret nogle oplægsholdere til at give bestyrelsen nogle billeder af, hvor de ser udfordringer i forhold til udviklingen af uddannelserne til medarbejderne på velfærdsområdet.

Jannie Vestergaard Nielsen, forstander på plejehjemmet Kærbo, redegjorde for hendes vurdering af elevernes kompetencer og arbejdskraftbehovet i de kommende år.

Jannie indledte med kort at beskrive Kærbo. Der er 50 beboere og omkring 50 ansatte. Der er omkring 30 elever pr. år.

Jannie vurderede, at situationen på plejehjemmene de seneste 20 år har ændret på den måde, at beboerne i højere grad har multifunktions nedsættelse, mere komplekse diagnoser og generelt leve længere. Det stiller større krav til medarbejderne og deres kompetencer. Jannie vurderede, at i forhold til beboernes helbredsmæssige status, så er der brug for, at medarbejderne har endnu højere kompetencer. Der er desuden brug for opgaveoverdragelse, hvor social- og sundhedshjælperne i højere grad overtager sundhedsfaglige opgaver fra assistenterne.

Der er desuden brug for en styrkelse af elevernes kommunikationskompetencer og sociale evner. Jannie vurderede, at der i den sammenhæng er brug for bedre sammenhæng mellem oplæring og undervisning. Det er vigtigt, at der er opmærksomhed på at højne elevernes faglige niveau – måske vigtigere end et ensidigt fokus på at øge antallet.

Bestyrelsen drøftede oplægget og havde enkelte spørgsmål. Det blev kort drøftet, om der er brug for at se på praktikperioderne (varighed og fordeling).

Der var en drøftelse af betydningen af, at den del elever har sproglige udfordringer. Bestyrelsen konkluderede, at det er en væsentlig problemstilling, og at kompleksiteten betyder, at der er brug for politiske beslutninger.

Janine præsenterede FOAs syn på, hvad der er brug for i forhold til velfærdsområdet. Janine viste en figur, der gav en oversigt over de mange forskellige aktører, der er inde over i forhold til uddannelsen af eleverne. De fleste aktører har sat gang i initiativer, der skal løse problemet med den truende mangel på faglært arbejdskraft til området. Det centrale budskab var, at der er brug for koordination eller samordning af initiativerne, så det samlede resultat kan forbedres, og initiativerne kan understøtte hinanden.

Bestyrelsen bekræftede billedet af de mange aktører, og et uoverskueligt antal initiativer. Der var flere, der pegede på behovet for, at eleverne eventuelt før uddannelsen eller tidligt i uddannelsen kan komme ud i institutionerne, så de opnår en viden om opgaver, de skal løse efter deres uddannelse. Der var desuden en kort drøftelse af sprogskam - og konsekvenserne af sprogskam.

Anita Aslan, der er projektleder i FL-enheden, præsenterede de vigtigste elevtyper, der udgør størstedelen af SOSU H's elever. På grundlag af statistik, øvrige data om eleverne samt interview med elever er der beskrevet fem elever, der repræsenterer fem karakteristiske elevtyper (såkaldte "personer"). Beskrivelsen vedlægges referatet.

De fem personer repræsenterer fem elevtyper, der findes på alle hold, og som er forskellige med hensyn til faglige udfordringer, behov for et socialt miljø på holdet/skolen/praktikken mv.

Bestyrelsen drøftede oplægget og konkluderede, at det er en stor udfordring. Det sætter fokus på, hvordan der kan skabes et socialt fællesskab, når behovene er meget forskellige. Det er ikke muligt at tænke i en samlet pakke. Bestyrelsen talte om behovet for et interkulturelt læringsrum.

Der blev vist tre interviews med elever.

Nanna takkede oplægsholderne og drøftelserne. Bestyrelsen gik over til at drøftede udkastet til strategiplan.

Karina nævnte, at der er brug for, at alle gør deres bedste, og at der derfor bruges resurser på at fremme, at alle gør deres bedste. Det skal gøres klogt for at sikre effekten.

Flere steder i udkastet bruges formuleringen "bedst muligt". Der bør findes en bedre formulering, der er mere ambitiøs.

Det blev nævnt, at det internationale aspekt og internationalisering bør blive mere tydeligt.

Bestyrelsen drøftede brugen af begrebet "etnicitet", der står flere steder i udkastet. Det blev drøftet om "ordblindhed" ligeledes bør stå i planen. Der var tilslutning til, at "etnicitet" ikke indgår, og at "mangfoldighed" bør bruges i udkastet til plan.

Bestyrelsen havde desuden en række konkrete forslag til ændringer i udkastet til strategiplanen, og de bliver indarbejdet i forslaget.

Det blev aftalt, at udkastet til strategiplan bliver tilpasset i overensstemmelse med bestyrelsens drøftelser, og at planen kommer til drøftelse og eventuel godkendelse på bestyrelsesmødet den 20. december.

4. Status for FL-enheden

Der var udsendt en oversigt over de initiativer, der er sat i gang af FL-enheden. Jeppe indledte punktet. Det er gået hurtigere end forventet at komme i gang med indsatserne, der skal forbedre rekrutteringen og øge gennemførelsen.

Bestyrelsen drøftede kort oversigten. Bestyrelsen vil på møderne få oversigt over indsatserne, samt mere uddybet information om indsatser med dokumenteret effekt.

5. Kvartalsrapport 2. kvartal 2022

Der var udsendt en Kvartalsrapport for 2. kvartal 2022.

Jeppe gennemgik hovedtallene i økonomiafsnittet. Status efter 2. kvartal er, at driften viser et mindre underskud i forhold til, at der var budgetteret et overskud på driften efter 2. kvartal.

Der er flere årsager. Blandt andet er der i 2021 og begyndelsen af 2022 blevet ansat flere undervisere, der er en tagreparation i Brøndby, der var budgetteret i 2021, der først blev færdig i 2022 samt at en række omkostninger er øget mere end budgetteret. Jeppe redegjorde for, at der er indført et ansættelsesstop, så der foretages en vurdering inden ny ansættelse, samt en tæt opfølgning på omkostningerne.

Direktionen har desuden taget kontakt til enkelte store erhvervsskoler for at udveksle erfaringer i forhold til økonomistyring.

Bestyrelsen drøftede økonomirapporten. Det blev nævnt, at "hårde opbremsninger" kan give nyt omkostningspres, når der igen er plads i økonomien. Så der kan være fordele ved, at der er en smidighed i styringen af forbruget.

Bestyrelsen havde en kort drøftelse af fastprisaftaler på energi. Aftalen på el er blevet sagt op. Der på den baggrund kontakt til Danske SOSU-skoler og DEG, da det er et problem som alle skoler står med.

Bestyrelsen drøftede kort de øvrige afsnit i Kvartalsrapporten. Der er øget aktivitet på AMU, og bestyrelsen vil gerne drøfte AMU på et kommende møde. Bestyrelsen har fortsat nogle ønsker til uddannelsesstatistikken.

6. Orientering

Der var ikke bemærkninger under punktet.

7. Eventuelt

Nanna nævnte kort, at bestyrelsen på næste møde bør drøfte direktionen deltagelse på bestyrelsesmøderne.

20. september 2022. JST