

Referat

Møde i det lokale uddannelsesudvalg

Dato og tid: 19. oktober 2020 kl. 14.00 til 16.00 Sted: Teams

Tilstedeværende

Mette Linsaa
Rie Hestehave,
Janine Almy
Sanne Johansen
Dorit Düring
Susie Lentz
Helle Stang Traasdahl
Helle Udsen
Catherine Fenger Benwell
Anette Helt Hansen
Malene Balle Ricken
Inger Kuch Poulsen

Fra SOSU H

Gitte Susanne Brodersen
Ulla Pilehøj
Jacob Bro

Afbud:

Ingrid Thrane
Charlotte Bidsted

1. Godkendelse af dagsorden
2. Præsentation af medlemmerne i udvalget
3. Forretningsorden for det lokale uddannelsesudvalg på SOSU H
4. Valg af formand og næstformand
5. Uddannelsesstatistik
6. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19
7. Nye lokale undervisningsplaner
8. Kommende møde
9. Orientering
10. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

2. Præsentation af medlemmerne i udvalget

Medlemmerne af det nyudpegede udvalg præsenterede sig for hinanden. Deltagerne fra SOSU H præsenterede sig.

3. Forretningsorden for det lokale uddannelsesudvalg på SOSU H

Der var udsendt et forslag til forretningsorden, der var udarbejdet i samarbejde med det foregående LUU, og som havde været forbi bestyrelsen.

Gitte indledte punktet med at begrunde den foreslåede struktur, hvor behovet for et samarbejde mellem bestyrelsen og det lokale uddannelsesudvalg (LUU) om den strategiske udvikling af skolen, gav behov for et mindre udvalg – det centrale udvalg.

Samtidig betyder SOSU Hs størrelse med 8 udbudssteder – fra Helsingør til Vestegnen – at der er behov for lokale udvalg. Endelig er der foreslået et udvalg for det pædagogiske område, så der er sikkerhed for, at der kommer opmærksomhed på det pædagogiske assistentuddannelse samt efter- og videreuddannelse til området.

Det gælder for de fem udvalg i LUU, at de alle dækker både erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelserne. Da det lokale udvalg nu har en ny struktur, der ikke har været prøvet før, så foreslås det, at der sker en evaluering om et år, for at se om der er brug for tilpasninger.

Udvalget drøftede forslaget til forretningsorden.

Det blev kommenteret, at forretningsordenen fastlægger det centrale udvalgs møder til Skelbækgade. Det blev foreslået, at der bliver mulighed for også at kunne deltage virtuelt.

Det blev bemærket, at det er lidt langt med betegnelsen "Det lokale uddannelsesudvalg – det centrale udvalg". Begrundelsen er, at der er ét lokalt uddannelsesudvalg på SOSU H, der af praktiske grunde er opdelt i flere udvalg med forskellige opgaver.

Udvalget var generelt tilfredse med formuleringerne i forslaget til forretningsordenen og vurderede, at det ville give et godt grundlag for udvalgets arbejde. Der var tilslutning til, at det er vigtigt at evaluere, hvordan samarbejdet mellem udvalgene kommer til at fungere. Der var en opfordring til, at der findes repræsentanter til eventuelle vakante pladser. Der er fx vakante pladser i udvalget for det pædagogiske område.

Udvalget godkendte forslaget til forretningsorden.

Da mødet blev holdt virtuelt, kunne udvalget ikke skrive under. Det blev aftalt, at forretningsordenen er gældende, og at den skrives under, så snart det bliver muligt.

4. Valg af formand og næstformand

Det fremgår af forretningsordenen, at udvalget på sit første møde skulle vælge en formand og næstformand. Formand og næstformand skal repræsentere henholdsvis arbejdstager- og arbejdsgiversiden.

Helle Stang Traasdahl, Københavns Kommune, blev valgt til formand, og Rie Hestehave, FOA Nordsjælland, blev valgt til næstformand.

Udvalget gav udtryk for stor tilfredshed med det valgte formandskab, der har erfaring fra formandskabet i tidligere LUU'er.

Formand og næstformand takkede for valget.

5. Uddannelsesstatistik

Der var udsendt en uddannelsesstatistik for erhvervsuddannelsesområdet og videre- og efteruddannelse. Det lokale uddannelsesudvalg vil modtage den samme kvartalsvise statistik, som bestyrelsen modtager.

Statistikken er baseret på SOSU Hs studieadministrative systemer. SOSU H har i foråret og hen over sommeren været nød til at sammenlægge nogle tidligere adskilte administrative områder, og endelig er skolen overgået til et nyt administrativt system. Derfor har skolen ikke kunnet trække nye data de seneste måneder. Statistikken viste derfor primært data for 2019.

Udvalget drøftede nogle af de tendenser, der fremgik af data.

Der er stor opmærksomhed på at mindske frafaldet. Der blev spurgt til erfaringerne med elevløn under GF2. Københavns Kommune har betalt elevløn under GF2, og har konkluderet, at det har mindsket frafaldet betydeligt – både under GF2, i overgangen til hovedforløbet og gennem prøvetiden.

Der blev spurgt til, om skolen afviser ansøgere til grundforløb. Skolens ledelse har valgt, at alle ansøgere, der opfylder adgangsbetingelserne, bliver optaget. Statistikken for optaget i 2020 viser, at der sker en pæn tilvækst i optagne elever i 2020 i forhold til 2019.

Udvalget konkluderede, at der kan være flere årsager til det øgede optag. Den generelle situation på arbejdsmarkedet, hvor en del medarbejdere på andre områder er opsagt, og det øgede AUB-tilskud kan være medvirkende.

Udvalget spurgte til erfaringerne med on-line undervisning under nedlukningen. Den har generelt fungeret godt. Eleverne har gennemført og afsluttet uddannelserne. Det har vist sig, at der er forskel på, hvordan eleverne har det med on-line undervisning.

Skolen nævnte, at on-line undervisning har fungeret udmærket for elever, der har været på skolen, og som kender hinanden og deres undervisere. Der skal ydes en større indsats, når det drejer sig om elever, der ikke har været på skolen, og derfor ikke kender hinanden og underviserne.

Skolen beskrev indsatserne for at mindske frafaldet i overgangen mellem GF2 og hovedforløbet. Der er flere konkrete projekter i gang.

Udvalget efterspurgte en tidlig udmelding af forventede oprettelse af hold, da det kan fremme det opsøgende arbejde i forhold til flere elever.

Ulla gav en status på udviklingen i gennemførelse af AMU. Der er kommet en del aktivitet – hvilket blandt andet kan hænge sammen med forbedret AUB-tilskud. Der er særlig aktivitet på praktikvejlederkurserne både grunduddannelsen og overbygningen.

Udvalget drøftede i den forbindelse relevansen af at vejlederne, også opnår en faglig kompetenceudvikling. Det øgede faglige niveau i SOSU-assistentuddannelsen betyder, at der er vejledere, der også har behov for en slags SOSU-assistent up-date.

Med disse bemærkninger til udvalget orienteringen til efterretning.

6. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19

Skolen gav status på udviklingen de seneste måneder efter at skolen omkring 1. juni igen skulle gennemføre undervisning med fysisk tilstedeværelse. Genåbningen har betydet, de tidligere nødbekendtgørelser vedrørende undervisning er ophørt.

Der er udmeldt en del forskellige tiltag fra myndighedernes side, og skolen følger de givne retningslinjer. Det betyder, at skolens vejledninger i forhold til covid-19 og håndtering af eventuelt smittede elever eller medarbejdere er blevet ret omfattende.

Sundhedsmyndighedernes retningslinjer i kombination med flere elever har givet udfordringer med pladsen, så der er foretaget ombygninger især i Skelbækgade, hvor kantinen og områder for administrative medarbejdere er bygget om til undervisningslokaler.

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og meldingen fra udvalget var, at det var opfattelsen, at skolens håndtering havde fungeret fint.

7. Nye lokale undervisningsplaner

Der er udarbejdet et fælles pædagogisk didaktisk grundlag, der er godkendt i bestyrelsen. Det bliver grundlaget for udarbejdelsen af de nye LUP'er, der bliver gældende for hele SOSU H.

Udvalget besluttede, at sætte punktet på dagsordenen til det kommende møde, for at have god tid til behandlingen af emnet.

8. Kommende møde

Der var udsendt et forslag om, at næste udvalgsmøde bliver den 7. december 2020.

Der var forskellige ønsker til tidspunktet, og formandsskabet ser på mulighederne. Indtil videre bliver datoen for **næste møde om eftermiddagen den 7. december 2020**. Tidspunktet meldes ud snarest.

Udvalget spurgte til en årsplan. Skolen oplyste, at det var forsøgt at udarbejde en mødeplan for 2021, men da der skal være en forbindelse mellem det centrale udvalgs møder og bestyrelsens møder, så kunne det ikke lade sig gøre til dette møde.

Skolen og formandskabet vil udarbejde et forslag til årsplan til mødet i december. Der vil blive holdt formandskabsmøder som forberedelse af møderne i udvalget.

9. Orientering

Der var udsendt nogle oplæg til orientering.

Gitte orienterede om, at medlemmerne af udvalget vil blive inviteret til at medvirke i en workshop i forbindelse med en indsats for at mindske frafaldet mellem GF2 og hovedforløbet, foranlediget af et samarbejde mellem SOSU H og læringskonsulenter fra undervisningsministeriet.

Som en del af det seneste erhvervsuddannelsesforlig, blev det aftalt, at der skulle ske en forenkling af beskrivelsessystemet omfattende uddannelsesbekendtgørelse, uddannelsesordning og lokal undervisningsplan.

Udvalget bliver inviteret til at medvirke i et fokusgruppeinterview i uge 49 til kvalificering af det materiale der udvikles til den lokale undervisningsplan i forhold til forenklingen. Udvalget vil modtage yderligere information så snart som muligt.

10. Eventuelt

Det blev nævnt, om der er brug for en introduktion til arbejdet i et lokalt uddannelsesudvalg for nye medlemmer af udvalget. Skolen vil se på mulighederne.

JST 21-10-2020