

Referat

Møde i det lokale uddannelsesudvalg – det centrale udvalg

Dato og tid: 4.maj 2022 kl. 14.00 til 16.30. Sted: Skelbækgade 1

Tilstedeværende

Rie Hestehave, FOA Nordsj.
Janine Almy, FOA
Catherine Fenger Benwell, Københavns Kommune
Mette Linsaa, FOA Nordsjælland

Fra SOSU H

Gitte Susanne Brodersen
Jacob Bro
Ulla Pilehøj
John Steffensen

Afbud:

Anne-Dorthe Sørensen, Københavns Kommune
Helle Udsen, Brøndby Kommune
Sanne Johansen FOA Frederikssund,
Dorit Düring, PMF afd. 01
Gitte Tønnes. Region Hovedstaden
Susie Lentz, FOA SOSU
Julie Teresa Neidhardt, Frederikssund Kommune
Malene Balle Ricken, Region Hovedstaden
Susanne Tronier

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 10. februar 2022
3. Status på SOSU H – Årsrapport 2021
4. Nye uddannelsesbekendtgørelser og uddannelsesordninger
5. Kvalitetsudvikling af uddannelserne
6. FL – enheden (Finanslovs-enheden)
7. AMU

Ekstra punkt - Besvarelse til FEVU vedrørende AMU

Orienteringspunkter

8. Farmakologiprøven
9. Orientering fra SOSU H
10. Orientering fra medlemmer og formandskabet
11. Eventuelt

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

Formanden indledte med at konstatere, at på grund af bud var halvdelen af medlemmerne ikke tilstede, og dermed kunne udvalget ikke træffe beslutninger.

Udvalget besluttede at gennemføre mødet, og under de punkter, hvor der eventuelt var behov for en beslutning, ville udvalget få indstillingerne til beslutning i skriftlig høring.

2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 10. februar 2022

Der var udsendt et referat af udvalgsrådet den 10. februar 2022. Der var ikke supplerende bemærkninger til referatet.

3. Status på SOSU H – Årsrapport 2021

Direktør Jeppe Rosengård Poulsen var inviteret til at redegøre for skolens økonomi på baggrund af den godkendte Årsrapport for 2021. Jeppe var blevet forhindret på grund af et andet møde. Udvalget vil dog gerne have en orientering fra direktøren på udvalgets kommende møde.

JST orienterede om de økonomiske hovedtal for skolen. Revisor havde indstillet Årsrapporten for 2021 til godkendelse uden bemærkninger – og bestyrelsen godkendte Årsrapporten 2021.

Skolen havde i 2021 et overskud på driften på 26 mio. kr. Det skyldes flere elever og samtidig et højere taksameter. Der er et ekstraordinært forhøjet taksameter i fire år. Flere elever betyder, at der tilsvarende er ansat flere undervisere og andre medarbejdere, og der er fx lejet flere lokaler i St. Petri.

Bestyrelsen er opmærksom på, at den positive økonomi skal komme eleverne til gode. Udvalgets medlemmer spurgte til, hvilke initiativer der sættes i gang på grundlag af den positive økonomi. Punkt 6 FL-enheden drejer sig om de initiativer, der bliver sat i gang.

4. Nye uddannelsesbekendtgørelser og uddannelsesordninger

Der er ved at blive udstedt nye uddannelsesbekendtgørelser og uddannelsesordninger, der vil være gældende fra den 1. august 2022.

Den vigtigste ændring vil være, at der ikke længere anvendes færdigheds- og vidensmål, men alene kompetencemål. Desuden bliver relations- og kommunikationskompetencerne skrevet frem.

Ændringerne skal indarbejdes i de fælles LUP'er, og det arbejde begynder snarest. Terminologien bliver sandsynligvis ændret. Betegnelsen "elev" bliver bibeholdt, men "praktik" bliver sandsynligvis i et vist omfang ændret til "oplæring".

Uddannelsesbekendtgørelsen bliver sandsynligvis udstedt snarest, mens uddannelsesordningen skal i høring på skolerne.

Udvalget drøftede ændringerne og processen. Flere udvalgsmedlemmer nævnte, at flere af ændringerne ikke er en forbedring. Især ændringerne i terminologi blev betegnet som problematisk.

FEVU har inviteret formandskaberne i de lokale udvalg til nogle drøftelser af uddannelserne.

Udvalget er interesseret i at kunne give en melding tilbage til det faglige udvalg. Det øvrige udvalg bliver derfor bedt om at drøfte ændringerne, og melde til det centrale udvalg, der sætter punktet på dagsordenen på næste møde. På det næste møde kan udvalget beslutte, om der skal sendes en henvendelse til FEVU.

5. Kvalitetsudvikling af uddannelserne

Punktet var planlagt som en temadrøftelse af blandt andet udkastet til Håndbog i praktikuddannelsen. Der er flere udvalgsmedlemmer, der har medvirket ved udarbejdelsen, som havde meldt afbud, så drøftelsen af Håndbogen blev udsat til næste møde.

Udvalget drøftede emnet kort. Punktet kommer på dagsordenen på det kommende møde.

Udvalget drøftede graden af forskellighed mellem SOSU Hs adresser – og forskelligheden i praktikken. Jo større forskellighed mellem adresserne og i praktikken, jo vanskeligere er det fx for elever at skifte til en anden adresse.

Udvalget besluttede, at de øvrige udvalg bør inddrages – og der bør udsendes et (eller to) spørgsmål, som de øvrige udvalg bør drøfte og melde tilbage til det centrale udvalg. Det er en vigtig opgave for udvalget at medvirke til at finde en balance mellem lokal tilpasning og samtidig opretholde et tilstrækkeligt fælles grundlag. Formandskabet ser et udkast til spørgsmål til de øvrige udvalg – inden de sendes til udvalgene.

På det næste møde i udvalget vil der komme en faglig drøftelse på baggrund af indmeldingerne fra udvalgene. Den kan give grundlag for en kontakt til det faglige udvalg

Gitte præsenterede de vigtigste konklusioner fra de gennemførte elev- og virksomhedstilfredshedsundersøgelser (ETU og VTU).

Elevtilfredshedsundersøgelsen er på samme niveau de foregående undersøgelser, hvor eleverne generelt var meget tilfredse, og SOSU H ligger lidt over landsgennemsnittet på de fleste parametre, der indgår.

Der er nogle mulige forbedringsområder i forhold til virksomhedstilfredshedsundersøgelsen. Gitte orienterede om, at der er og bliver taget kontakt til udvalgte uddannelseskonsulenter til kvalificering af, hvad der efterspørges.

Udvalget spurgte til, om de ekstra midler fx kan anvendes til at forbedre overgangene i uddannelsen – som rapporten fra PSU (Partnerskab for sammenhængende uddannelser) peger på, giver anledning til vanskeligheder.

På det grundlag drøftede udvalget inddragelse af eleverne og deres oplevelser. Der var ikke en elevrepræsentant på mødet, og det førte til en drøftelse af, hvordan der kan komme en bedre elevrepræsentation i de lokale udvalg.

Skolen bekræftede, at der fx er en medarbejder, der bistår elevrådet mv. i forhold til gennemførelse af møder og udpegning til fx bestyrelsen og de lokale udvalg. Flere fra udvalget gav udtryk for, at hvis fx at flere elever blev knyttet til udvalg, så ville det være i orden. Skolen vil se på nye muligheder for at involvere eleverne.

Udvalget drøftede yderligere ideer, der kan bidrage til at eleverne får et mere trygt forløb, der kan mindske risikoen for frafald. Det blev blandt nævnt, at elever er sammen og trygge rammer på skolen, men ofte kan føle sig alene i praktikken – og hvordan eventuelt mentorordninger kan bidrage til større tryghed.

Temaet vil blive taget op på kommende møder og i forbindelse med nogle af de indsatser, der bliver igangsat (punkt 6.).

6. FL – enheden (Finanslovs-enheden)

Julie Secher, Centerchef for Center for Studiestøtte og Uddannelsesvejledning, deltog under punktet og beskrev, hvordan skolen vil sørge for, at de ekstra midler, der er bevilget i 4 år, vil blive anvendt til at forbedre rekrutteringen, øge gennemførelsen og mindske frafald.

Midlerne er bevilget i fire år, men bestyrelsen har godkendt, at midler kommer i anvendelsen over seks år.

Julie understregede, at indsatserne tænkes bæredygtigt på den måde, at de indsatser, der viser sig at have positive effekter bliver indarbejdet i skolens drift, så de kan fortsætte efter de ekstra midler er anvendt. Indsatserne bliver desuden løbende vurderet, og hvis det vurderes, at de ikke giver effekt, så bliver de stoppet.

Alle medlemmer af det lokale uddannelsesudvalg er inviteret til en workshop den 23. juni, hvor det bliver muligt at komme med ideer til og kvalificerer indsatserne. Det indgår i planerne, at hvis der er brug for det, så kan midlerne også anvendes til frikøb af medarbejdere i praktikken.

Endelig nævnte Julie, at der kommer et område på hjemmesiden, hvor det bliver muligt at følge, hvilke indsatser der sættes i gang og resultaterne.

Udvalget var positiv overfor planen og så frem til samarbejdet og orientering på kommende møder.

7. AMU

Der var udsendt en oversigt om aktiviteten på AMU de seneste fire år, samt en oversigt over de uddannelser, der har haft højst aktivitet i 2021.

Ulla indledte punktet med at beskrive, at AMU havde været ramt under nedlukningerne, selvom, der havde været gennemført digitale uddannelser. Aktiviteten var vokset igen i 2021, men ikke på niveau med før Corona.

Udvalgt drøftede mulighederne for øget aktivitet på AMU. Det blev drøftet, at kommuner fx bruger private udbydere eller interne forløb i stedet for at bruge AMU-udbuddet, samt problemstillingen om fx digital undervisning i eller uden for arbejdstiden.

Der var enighed om, at det bør være tydeligt, at AMU kan bidrage til nye karriereveje og på den måde blive mere attraktive. Praktikvejlederuddannelserne fungerer i et vist omfang sådan.

Besvarelse til FEVU vedrørende AMU

Udvalget drøftede desuden FEVUs årlige spørgeskemaundersøgelse om AMU. Kompetencecentret havde udarbejdet et udkast til besvarelse, og udvalget gennemgik udkastet.

Der blev blandt andet spurgt til erfaringerne med at bruge AMU i forbindelse med rekruttering af medarbejdere til området. Der er ikke så mange erfaringer med det. Der bliver ansat en del ufaglærte inden for området, og AMU kan eller bliver brugt til grundlæggende faglige kompetencer. Men der er ikke et samlet overblik.

Der var desuden en afsnit om digitalisering i spørgeskemaet. Udvalget drøftede anvendelsen af digital undervisning i forlængelse af den tidligere drøftelse – og herunder om der lokalt kan findes modeller at kompensere for digitalundervisning uden for arbejdstiden.

Udvalget nævnte, at der er behov for yderligere kompetencer i forhold til flere akutte patienter i kommunerne samt samarbejde med pårørende.

8. Farmakologiprøven

Der blev orienteret om, at de øvrige udvalg ikke så et behov for at ændre på tidspunktet for farmakologiprøven. Der foretages ikke yderligere på nuværende tidspunkt.

9. Orientering fra SOSU H

Jacob orienterede om, at han stopper som uddannelseschef, fordi han tiltræder som direktør for SOSU Fredericia, Vejle, Horsens.

Gitte orienterede om godkendelse af en privat udbyder som praktiksted, samt at Region H har meddelt tre nye praktiksteder i forhold til praktik 2.

10. Orientering fra medlemmer og formandskabet

Janine orienterede om gennemførelsen af DM i Skills, der er blevet afholdt til Høng, samt om at bestyrelsen har besluttet at prioritere, at der fremadrettet bliver ansat flere medarbejdere på skolen med en faglige uddannelse inden for området.

11. Eventuelt

Der var ikke bemærkninger under punktet.

06-05-2022. JST