

## Referat

### Møde i det lokale uddannelsesudvalg

**Dato og tid: 7.december 2020 kl. 14.00 til 16.00 Sted: Teams**

#### Tilstedeværende

Mette Linsaa  
Rie Hestehave,  
Janine Almy  
Sanne Johansen  
Dorit Düring  
Susie Lentz  
Helle Stang Traasdahl  
Helle Udsen  
Catherine Fenger Benwell  
Anette Helt Hansen  
Malene Balle Ricken  
Inger Kuch Poulsen  
Chanette Andersen  
Shahin Qadar

#### Fra SOSU H

Gitte Susanne Brodersen  
Ulla Pilehøj  
Jacob Bro  
Julie Secher under punkt 3  
John Steffensen

#### Afbud:

Ingrid Thrane  
Charlotte Bidsted

#### Dagsordenspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 19. oktober 2020
3. Tema – frafald/gennemførelse
4. Nye lokale undervisningsplaner
5. Trepartsaftale

## Orienteringspunkter

6. Uddannelsesstatistik
7. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19
8. Orientering fra formandskabet og medlemmer
9. Kommende møde – og årsplan for 2021
10. Eventuelt

## Referat

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

### 2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 19. oktober 2020

Der var udsendt et referat af udvalgsmødet den 19. oktober. Der var ikke kommet bemærkninger til referatet, og referatet var dermed godkendt. Der var ikke supplerende bemærkninger til referatet.

### 3. Tema – frafald/gennemførelse

Julie Secher, der er chef for Center for Vejledning og Studiestøtte indledte punktet med en gennemgang af centerets funktioner samt de projekter, hvor SOSU H i samarbejde med kommuner og andre aktører afprøver og udvikler indsatser, der har som mål at øge gennemførelsen.

Julie gennemgik de forskellige interne funktioner, der har til formål at kunne støtte eleverne i forhold til forskellige typer af udfordringer. Der arbejdes på en oversigt, så det bliver mere tydeligt for både elever og fx praktikken at overskue mulighederne og finde de rette medarbejdere i forhold til støttemulighederne.

SOSU H deltager i en lang række projekter med både kommuner og andre aktører. (Julies oplæg med oversigten over projekter udsendes sammen med referatet).

Julie nævnte, at et af de større projekter tager udgangspunkt i de udfordringer, som tosprogede elever kan have. Projektet har allerede nu vist, at udfordringerne i gruppen af tosprogede elever ikke er ens for alle, og der dermed bliver brug for en mere differentieret indsats.

Udvalget drøftede oplægget og indsatserne. Udvalget nævnte problemstillingen med elever, der har brug for støtte og fx er i praktik i en kommune og bosiddende i en anden kommune. Det blev nævnt, at det er en problemstilling, der bør være opmærksomhed på, samt at der ofte findes løsninger.

Udvalget takkede for et interessant og spændende oplæg. Udvalget er meget interesseret i at blive orienteret om resultater og effekter af indsatserne og projekterne, efterhånden som de bliver afsluttet.

#### **4. Nye lokale undervisningsplaner**

##### **Fælles pædagogisk didaktisk grundlag**

Der var udsendt et bilag til punktet – SOSU Hs fælles pædagogisk didaktiske grundlag (FPDG). Det redegør for det pædagogiske grundlag, som undervisningen på SOSU H bygger på. Det er udviklet over en længere proces, der har involveret skolen medarbejdere, og efterfølgende har været forbi bestyrelsen.

Udvalget drøftede FPDG. Udvalget drøftede betoningen af præstation og mestring. Udvalget drøftede især begrebet "præstation". Enkelte mente, at begrebet sendte nogle forkerte signaler i forhold til de værdier, der kendetegner velfærdsområdet, og at der på sigt eventuelt bør anvendes et andet begreb. Andre fremhævede, at begrebet er mere bredt, og at det i sammenhæng med dannelsesbegrebet er relevant i forhold til, at eleverne udvikler sig som fagpersoner.

FPDG kommer i spil i forbindelse med udvalgets arbejde med de lokale undervisningsplaner, så der vil være mulighed for vurderer, hvordan FPDG fungerer i forhold til undervisningsplanerne.

Det blev fremhævet, at der bør være en sammenhæng mellem den pædagogiske og didaktiske tankegang i praktikken og i undervisningen.

Udvalget vender derfor tilbage til denne drøftelse i forbindelse med de lokale undervisningsplaner.

##### **Kontaktlærerrollen**

Der var desuden udsendt et bilag (4.2) om kontaktlærerrollen.

Jacob gav en kort introduktion. Der har på de tidligere skoler været forskellige betegnelser for denne funktion. På grundlag af SOSU Hs grundfortælling og det fælles pædagogisk didaktiske grundlag er der udarbejdet et oplæg til en kontaktlærerrolle. Oplægget vil blive drøftet i LUU samt i andre fora herunder eleverne.

Udvalget drøftede udkastet til beskrivelse af kontaktlærerrollen. Det er kontaktlæreren, der gennemfører læringssamtaler. Det er eleverne, der udarbejder et referat, der skal arkiveres. Udvalgets drøftelser tog udgangspunkt i, at referater af den art kan komme i spil i forbindelse med mulige senere ansættelsesretslige processer. Der er derfor brug for, at der kommer en meget præcis specifikation af rammer og indhold i de nævnte referater.

Der kommer en ny beskrivelse af kontaktlærerrollen, når de øvrige har drøftet oplægget.

## 5. Trepartsaftale

Der var udsendt et bilag om den indgåede trepartsaftale om erhvervsuddannelserne – og herunder en særlig aftale om det offentlige område.

Der er flere dele af aftalen, der kan føre til ændringer på social- og sundhedsuddannelserne og den pædagogiske assistentuddannelse. Det drejer om ansættelse af GF2 social- og sundhedsassistentelever over 25, der opfylder adgangskravene, ved indgangen til GF2, samt om større fleksibilitet ved overgangen fra GF2 til hovedforløb, og forhandlinger om dimensioneringer.

Udvalget vurderede, at det er vigtigt at være opmærksom på udmøntningen af aftalen, men det var for tidligt drøfte aftalen og dens mulige konsekvenser.

## Orienteringspunkter

### 6. Uddannelsesstatistik

Der var udsendt et bilag, der redegjorde for, at der går yderligere lidt tid efter overgangen til UDDATA+, inden der igen kan trækkes uddannelsesstatistik.

### 7. Status på SOSU H – herunder håndtering af covid-19

Der var udsendt en orientering om covid-19. Efter udsendelsen af mødematerialet, er det meddelt, at skolen lukker ned igen for fysisk tilstedeværelse fra den 9. december.

Udvalget talte kort om, at der endnu ikke er kommet så mange konkrete anvisninger, så der er ikke meget at forholde sig til.

Der var enighed om, at det er vigtigt, at der er bedst mulig sammenhæng mellem kommunikationen fra skolen og fra praktikken til eleverne. Der er derfor opmærksomhed på at koordinere bedst muligt.

### 8. Orientering fra formandskabet og medlemmer

Det blev nævnt, at FOA har samlet elevoplevelser i praktikken, der kan indgå i forbindelse med drøftelser om nedbringelse af frafald.

Det blev desuden nævnt, at AMU skal have plads udvalgets dagsordener.

### 9. Kommende møde – og årsplan for 2021

Der var udsendt et forslag til datoer for udvalgmøderne i 2021.

Mødedatoerne blev godkendt. Det er blevet nævnt, at når møder med fysisk fremmøde igen bliver mulige, så kan det være en fordel, at møder i Skelbækgade ligger fra 13.00 til 15.00.

Det blev desuden nævnt, at det skal planlægges, at følgende emner kan komme på dagsordenen i foråret 2021 – Øget fleksibilitet ved overgangen mellem GF2 og hovedforløb mv., der har betydningen for LUP'erne, ny dimensionering samt eventuelt opfølgning på on-line undervisningen under den nye nedlukning.

**10. Eventuelt**

Der var ikke bemærkninger under punktet.

JST 09-12-2020