

Referat

Møde i det lokale uddannelsesudvalg - Øst

Dato og tid: 8. september 2021 kl. 14.00 til 16.00

Sted: Teams

Tilstedeværende

Janine Almy, FOA
Catherine Elisabeth Fenger Benwell, KBH Kommune
Birgitte Holst Wiehl, Furesø Kommune
Christina Klyhs Albeck, Gladsaxe Kommune
Louise Ystrøm, Gentofte Kommune
Malene Balle Ricken, Region Hovedstaden
Line Sørensen, Region Hovedstaden
Charlotte Nimand Hansen, PC Sct. Hans

Fra SOSU H

Jens Christensen
Lonnie Andersen
Ida Scheel
John Steffensen (ref.)

Afbud:

Camilla Sigbjørnsen Kaas, FOA SOSU
Lone Dahl, FOA SOSU
Glen Fulton Mollerup, FOA SOSU
Thomas Benjamin Johannessen, FOA SOSU
Susan McAlden, FOA SOSU
Birgit Hansen, FOA SOSU

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 8. juni 2021
3. Det lokale uddannelsesudvalg - evaluering 2021
4. Ansættelse af GF2 elever over 25 år - evaluering
5. Uddannelsesstrategi
6. FEVUs vejledende skema om praktikmål
7. AMU

Orienteringspunkter

8. Uddannelsesstatistik
9. Orientering fra SOSU H
10. Orientering fra medlemmer og formandskab
11. Eventuelt

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Det udsendte forslag til dagsorden til udvalgsmødet den 8. september 2021 blev godkendt.

2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 8.juni

Der var ikke kommet bemærkninger til det udsendte udkast til referat, og udvalget havde ikke supplerende bemærkninger.

3. Det lokale uddannelsesudvalg - evaluering 2021

Der var udsendt et bilag om evaluering af det lokale uddannelsesudvalgs funktion. Det var aftalt ved oprettelsen, at strukturen og funktionen skulle evalueres efter et år.

Udvalget drøftede erfaringerne med den nuværende struktur og funktion. Det var udvalgets overordnede holdning, at erfaringerne fra det første år er, at det er en tung konstruktion med mange medlemmer, og at de samme temaer stort set bliver drøftet i alle udvalgene. Der mangler en arbejdsdeling mellem det centrale udvalg og de øvrige udvalg.

Samtidig var dette møde, det første møde, hvor udvalget har haft mulighed for at mødes. Udvalget havde en forventning om, at møder med fysisk tilstedeværelse vil kunne bidrage til en bedre dynamik.

Udvalget besluttede derfor, at der i første omgang er brug for, at udvalget arbejder med mødernes form og arbejder med at finde temaer, der kan give grundlag for en mere dynamisk og inddragende behandling. Det blev fremhævet, at der havde været emner i perioden med møder på Teams, der havde givet mere dynamiske drøftelser – fx drøftelserne om sprogindsatsen og AMU.

Det blev nævnet fra FOAs side, kan der kan være brug for at arbejde med hybrid-møder, hvor nogle deltagere deltager på Teams.

Udvalget besluttede derfor at planlægge efter, at de kommende møder tilrettelægges med en form, der lægger op til tematiserede refleksioner, samt med temaer der kan give grundlag for den type drøftelser.

Det blev aftalt, at mulige temaer til de kommende møder kan være de nye LUP'er. Det er desuden muligt, at der kommer temaer fra det faglige udvalg på baggrund af Rambøll evalueringen af SOSU-assistentuddannelsen.

Der blev spurgt til, om der kan udarbejdes et diagram, der illustrerer det lokale uddannelsesudvalgs funktion og opgaver i uddannelsessystemet. Sekretariatet ser på det.

4. Ansættelse af GF2 elever over 25 år - evaluering

Det er varslet, at ministeriet vil udsende et oplæg til de lokale uddannelsesudvalg om evaluering af den første optagelsesrunde af GF2 elever over 25 år på SOSU-assistentuddannelsen.

Udvalget drøftede de første erfaringer fra optagelsesrunden. Det blev oplyst, at de foreløbige tal viser, at der er et relativt stort antal elever (117), der er optaget på SOSU H, men ikke efterfølgende har indgået en uddannelsesaftale. Det blev nævnt, at der kan være flere grunde til det, og at der er igangsat en nærmere undersøgelse af årsagerne.

Der er nedsat en samarbejdsgruppe med repræsentanter fra kommunerne og skolen. Christina redegjorde for arbejdet med at få beskrevet selve processen og især at få fastlagt og koordineret tidsfristerne i processen. Det forventes, at fremadrettet kommer processen til at fungere bedre.

Udvalget drøftede desuden spørgsmålet om de GF2-elever, der opnår aftale, og efterfølgende efter screening bliver rådet til at tage GF+. Der er både en problemstilling i forhold til deres GF2-aftale samt i forhold til, at når de har været i gang på GF2, tager GF+ og vender tilbage til GF2, så tæller det som et uddannelsesskift.

Udvalget konkluderede, at problemstillingen i forhold til GF+ bør blive rejst i forhold til ministeriet.

Udvalget drøftede desuden problemstillingen i forhold til elever, der har udfordringer med ordblindhed mv. Det vil være en fordel, at praktikken kan være opmærksom på det, men samtidig er det ikke muligt for skolen at bringe den type oplysninger videre.

Udvalget vil blive inddraget i den forventede evaluering af proceduren. Det bliver sandsynligvis en skriftlig inddragelse, fordi den type høringer oftest har korte svarfrister.

5. Uddannelsesstrategi

Der var udsendt et to bilag vedrørende kommunernes udarbejdelse af uddannelsesstrategier.

Udvalget drøftede kort, om hvorvidt udviklingen af kommunale uddannelsesstrategier kan give nye input til opgaverne i det lokale uddannelsesudvalg.

Udvalget besluttede, at det er en proces, der eventuelt kan medvirke til at forbedre samarbejdet, og at det kan tages op, når processen i kommunerne er lidt længere fremme.

6. FEVUs vejledende skema om praktikmål

Charlotte havde foreslået et punkt på dagsordenen vedrørende tolkningen af FEVUs vejledning til FEVUs hjælpeskema til praktikken.

Spørgsmålet drejer sig om, at der i eksemplet er angivet, at en elev fx kan blive vurderet som værende på avanceret niveau i forhold til et praktikmål i første praktik.

Udvalget drøftede brugen af hjælpeskemaet. Om det giver mening at angive, at en elev er på avanceret niveau i første praktik, afhænger af, hvordan man anvender skemaet.

Hvis man anvender skemaet til at angive elevens niveau på det konkrete tidspunkt i forhold til de konkrete mål for – i dette tilfælde første praktik – så kan det godt lade sig gøre. Hvis man anvender skemaet, så man angiver elevens gradvise progression i løbet af det samlede antal praktikker, så vil det give mindre mening.

Udvalgets drøftelse viste, at der er enighed om, at det er et vejledende skema. Det er derfor op til det enkelte praktiksted at afgøre, hvordan skemaet anvendes. Malene oplyste, at det har været forsøgt, om der kunne opnås enighed mellem praktikstederne om en fælles opfattelse af brugen af skemaet. Det har dog ikke vist sig muligt.

Udvalget var enige om, at det er vigtigt, at både praktikken og eleven er opmærksom på, hvordan angivelserne i skemaet skal forstås.

7. AMU

Udvalget havde haft en temadrøftelse på det seneste møde om AMU. Udvalget fulgte op på, om der var supplerende bemærkninger i forlængelse af temadrøftelsen.

Ida orienterede om, at der er opmærksomhed på, at der i Lærepladsaftalen er nævnt, at "simulation" skal indgå mere aktivt i uddannelserne. Det kan give anledning til nye kompetencebehov hos fx praktikvejlederne.

Videnscentrene har igangsat et projekt – "det tredje læringsrum" – der både skal medvirke til at afdække mulige kompetencebehov samt samle viden om anvendelsen af simulation. Kompetencecentret medvirker, og der orienteres på de kommende møder om resultater fra projektet.

Orienteringspunkter

8. Uddannelsesstatistik

Der var udsendt en uddannelsesstatistik for 2. kvartal 2021. Statistikken viser udvikling i antallet af elever fordelt på uddannelser samt et afsnit om frafald – på uddannelser, udbudssteder samt årsager.

Det overordnede billede viser, at der forsat er en tilvækst i antallet af elever. Det forventes, at det samlede antal elever i 2021 vil blive ca. 2 pct. højere end i 2020 – hvor der var en ekstraordinær stigning i antallet af elever.

Oversigten over frafald viser, at der ikke er sket ændringer i frafaldet. Det er for tidligt at sige noget om en eventuel nedgang i frafald. Årsagerne til frafald bygger på de kategorier, der er defineret i det uddannelsesadministrative system. Skolen er ved at følge op i forhold til elever, der stopper, for at få et mere nuanceret billede.

Udvalget nævnte, at der er brug for prognoser for fx antallet af elever, der kan forventes på de kommende praktikperioder. Antallet af elever for første skoleperiode kendes, og tal for det forventede frafald på de efterfølgende praktik- og skoleperioder kendes. Derfor bør der kunne udarbejdes prognoser.

Det blev nævnt, at praktikken bør være opmærksom på kravet om, at praktikpladser registreres på Praktikpladsen.dk.

9. Orientering fra SOSU H

Jens orienterede om, at St. Petri fortsætter som uddannelsessted. Der er nu 300 elever knyttet til adressen.

Indførelsen af røgfri skoletid er forløbet udmærket. Der følges op i forhold til dem, der ryger i skolen omegn, og det forventes, at der gradvist vil komme færre og færre tilfælde af elever, der ryger trods forbuddet.

Der er meget stor opmærksomhed på rekruttering til uddannelserne, og det sandsynligvis føre til nye initiativer.

Endelig blev der kort orienteret om, at der har været kontakt til de tidligere podere – og at det er sket i samarbejde med CPH Medical.

10. Orientering fra medlemmer og formandskab

Der var ikke bemærkninger under punktet.

11. Eventuelt

Der var ikke bemærkninger under punktet.

Næste møde – den 7. december

Følgende temaer er på listen:

- De lokale undervisningsplaner – prioriteret
- Lærepladsaftalen
- Bedre uddannelser

10.09.2021. JST