

Referat

Møde i det lokale uddannelsesudvalg – det pædagogiske område

Dato og tid: 14. marts 2022 kl. 14.00 til 16.00

Sted: Brøndby

Tilstedeværende

Dorit Dühring
Annette Meller
Dorthe Merete Andersen
Majbritt Kronbøl
Lotte Gramkow Christensen
Wendy Willum Pedersen

Fra SOSU H

Sanne Goksøyr
John Steffensen
Gitte Fenger Thorbjørn Thygesen
Elsi Busk Odderup
Ilse Jæger

Afbud

Susanne Meelby Knudsen
Mia Bendtsen
Annegrethe Soelberg Thomsen
Anne-Dorthe Sørensen
Nina Halling
Emil West

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 13. december 2021
3. Konstituering
4. Tema – Samarbejde mellem praktikken og skolen
5. Uddannelsesstrategier
6. AMU

7. Terminologi
 8. Uddannelsesstatistik
 9. Status på SOSU H
 10. Orientering fra formandskabet og medlemmer
 11. Eventuelt
-

1. Godkendelse af dagsorden

Forslaget til dagsorden blev godkendt.

2. Referat af mødet i det lokale uddannelsesudvalg den 13. december 2021

Der var ikke supplerende bemærkninger til referatet af mødet den 13. december 2021.

Der er nogle punkter, der skal på dagsordenen, når det bliver muligt: Ny præsentationsvideo (det er besluttet, at der produceres en ny), Evalueringen af den pædagogiske assistentuddannelse samt ETU og VTU.

3. Konstituering

Udvalget skulle udpege en ny næstformand. Der var ikke mulighed for at foretage udpegningen på mødet.

Det blev aftalt, at til det næste formandskabsmøde kontaktes Wendy, om hun kan deltage. Det er sandsynligt, at mødet bliver på Teams. Spørgsmålet om udpegnings af en næstformand kommer på dagsordenen til næste møde.

4. Tema – Samarbejde mellem praktikken og skolen

SOSU H har nedsat en intern arbejdsgruppe med de tre uddannelsesledere på den pædagogiske assistentuddannelse og Sanne. Arbejdsgruppen har til opgave at udvikle samarbejdet mellem praktikken og skolen om den pædagogiske assistentuddannelse.

Det er målet, at der gensidigt kommer større viden om undervisningen på skolen og oplæringen i praktikken.

Arbejdsgruppen har som det første prioriteret to indsatser: Dialogværktøjet og Håndbog i praktikken.

Dialogværktøjet er af det centrale LUU godkendt som et redskab til at skabe sammenhæng og tydelighed uddannelsens faglige mål og praktikmålene. Dialogværktøjet er allerede udviklet og ved at blive implementeret på social- og sundhedsassistentuddannelsen.

Arbejdsgruppen er i gang med at tilrette Dialogværktøjet til Den pædagogiske assistentuddannelse.

Det er eleven, der udfylder Dialogværktøjet i samarbejde med underviserne og vejlederen.

Håndbog i praktikken: Arbejdsgruppen udarbejder et udkast til en indholdsramme for håndbogen, men da håndbogen netop henvender sig til praktiklærepladsen og praktikvejlederen er der behov for deltagere i arbejdsgruppen fra praksis.

Ambitionen er, at såvel Dialogværktøj som Håndbog i praktikken er færdig beskrevet og kan implementeres fra august 2022.

Arbejdsgruppen inviterer derfor deltagere fra praktikken til at deltage i arbejdet med at udvikle Håndbogen. Der vil være en introduktion til arbejdet på teams den 6. april, og der er afsat arbejdsdage den 27. april og 11. maj.

Udvalget drøftede kort forskellen mellem hjælpeskemaerne til praktikken, som det faglige udvalg har udviklet og Dialogværktøjet. Den væsentligste forskel er, at i Dialogværktøjet er eleven aktivt medvirkende. Gitte beskrev indholdet af Dialogværktøjet lidt mere udførligt, og værktøjet vil medvirke til at give vejlederne bedre viden om eleven i forhold til tilrettelæggelsen af praktikken.

Udvalget fandt, at det er et godt initiativ, men vurderede, at det vil være svært for medarbejdere i praktikken at afsætte tid til deltagelse i arbejdsgruppen. Det vil være muligt, at andre end medlemmerne af det lokale uddannelsesudvalg kan deltage i arbejdet.

Der vil blive gjort yderligere et forsøg på at finde en eller flere repræsentanter fra praktikken, der kan indgå i kvalificeringen af Dialogværktøjet. Punktet om udvikling af samarbejdet mellem skolen og praktikken kommer på dagsordenen igen på det næste udvalgs-møde.

5. Uddannelsesstrategier

Kommunerne er ved at udarbejde uddannelsesstrategier, og det vil være relevant for det lokale uddannelsesudvalg at følge kommunernes prioritering af den pædagogiske assistentuddannelse.

Der var flere udvalgsmedlemmer, der oplyste, at den pædagogiske assistentuddannelse indgår i strategien, og der også kommuner, hvor uddannelsen ikke er nævnt.

På grundlag af strategiplanerne udarbejder kommunerne efterfølgende handleplaner. Det er sandsynligt, at alle kommuner er klar med strategiplanerne til det næste møde. Det er målet, at der til næste møde kan være en samlet oversigt over planerne for uddannelsen klar.

Udvalget drøftede i den sammenhæng dimensioneringen på optaget på GF2 i forhold til behovet for faglært arbejdskraft på det pædagogiske område, samt fordelingen af praktikpladser, som den fremgår af KKR's liste.

Der var desuden udsendt et bilag fra Danske SOSU-skoler der viste en beregning af omkostningerne ved ansættelse af en pædagogisk assistentelev. Udvalget bekræftede tallene i beregningen.

Emnet kommer på dagsordenen til udvalgets næste møde.

6. AMU

Der var udsendt et bilag med en oversigt over aktiviteten på AMU-uddannelser på det pædagogiske område, herunder også uddannelser om medicinadministration.

Elsi redegjorde for uddannelsesstrukturen og mulighederne for kombinationerne af uddannelserne. Kompetencecentret er desuden opsøgende i forhold til at synliggøre uddannelserne i forhold til elever, der afslutter deres grunduddannelse.

Udvalget drøftede, den bedste vej til at synliggøre uddannelsesmulighederne i forhold til medarbejderne på arbejdspladserne. Det er få medarbejdere, der har adgang til pc'ere i det daglige arbejde. Der var flere udvalgsmedlemmer, der fremhævede, at der er brug for trykte materialer, der enkelt og overskueligt synliggør uddannelsestilbuddene, og som kan ligge på arbejdspladserne.

Der var desuden udsendt et bilag med eksempler på evalueringen i Vis Kvalitet af nogle af de mest brugte uddannelser. De gennemsnitlige evalueringer ligger på mellem 8,5 og 9,1 ud af ti. Det er muligt at se yderligere detaljer i Vis Kvalitet.

7. Terminologi

Der var udsendt et bilag med meddelelsen fra ministeriet om den besluttede nye terminologi på erhvervsuddannelsesområdet.

Det faglige udvalg har mulighed for beslutte, at nogle af de nuværende betegnelser (fx elev) kan bibeholdes. Det faglige udvalg har endnu ikke truffet beslutning om spørgsmålet. Punktet kommer på dagsordenen igen, når der er kommet en afklaring af den fremadrettede terminologi.

8. Uddannelsesstatistik

Der var udsendt et bilag med uddrag af det faglige udvalgs halvårslige uddannelsesstatistik (med link til den samlede statistik).

Der er fortsat problemer med træk af aktuelle data på SOSU H på tværs af adresserne.

9. Status på SOSU H

Der var en kort orientering fra de tre søjler om den pædagogiske assistentuddannelse.

Det blev fremhævet, at det er motiverede elever, der begynder på uddannelsen. Det blev desuden nævnt, at der er elever, der har problemer i forlængelse af Covid-19 og nedlukningerne. Der er ligeledes elever, der bliver påvirket af begivenhederne i omverdenen.

10. Orientering fra formandskabet og medlemmer

Der var ikke bemærkninger under punktet.

11. Eventuelt

Der var ikke bemærkninger under punktet.

16-03-2022, JST